

Kode		Uraian	Lokasi Kegiatan	Target Kinerja (kuantitatif)	Jumlah				Tahun 2014
Program	Kegiatan				Tahun 2013				
					Belanja Pegawai	Barang & Jasa	Modal	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10
Rincian Anggaran Belanja Langsung Berdasarkan Program dan Kegiatan									
Urusan Pemerintahan : 1.20. - OTONOMI DAERAH, PEMERINTAHAN UMUM, ADMINISTRASI KEUANGAN DAERAH, PERANGKAT DAERAH, KEPEGAWAI Organisasi : 1.20.13. - SEKRETARIAT KORPRI									
(1.20.) - OTONOMI DAERAH, PEMERINTAHAN UMUM, ADMINISTRASI KEUANGAN DAERAH, PERANGKAT DAERAH, KEPEGAWAIAN DAN PERSANDIAN									
01.		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			58.950.000,00	77.958.000,00		136.908.000,00	
	01.	Penyediaan jasa surat menyurat	Sekretariat Korpri	1 paket		17.200.000,00		17.200.000,00	
	02.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		12 bulan		2.250.000,00		2.250.000,00	
	07.	Penyediaan jasa administrasi keuangan		Operator komputer 1 org. Bend. dan Pembantu Bend. 3 org, Pengurus Brng 2 org, PPK 4 org, PPTK/PPK 1 org, PTT 3 org	52.350.000,00	8.358.000,00		60.708.000,00	
	08.	Penyediaan jasa kebersihan kantor		1 orang dan 14 jenis	6.600.000,00	1.500.000,00		8.100.000,00	
	12.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		8 jenis		1.000.000,00		1.000.000,00	
	15.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		3 eksemplar		3.360.000,00		3.360.000,00	
	18.	Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah		34 kali		44.290.000,00		44.290.000,00	
02.		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				34.890.000,00		34.890.000,00	
	005.	Pengadaan kendaraan dinas/operasional		1 unit					

1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10
	009.	Pengadaan peralatan gedung kantor							
	022.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Sekretariat Korpri	6 jenis		2.500.000,00		2.500.000,00	
	024.	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional		1 roda dua dan 1 roda empat		29.390.000,00		29.390.000,00	
	028.	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor		2 Unit PC, 2 unit AC dan 2 unit Printer		2.500.000,00		2.500.000,00	
	191.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional		1 kendaraan roda 4 dan 1 kendaraan roda 2		500.000,00		500.000,00	
04.		Program Fasilitas Pindah/purna Tugas PNS			40.500.000,00	15.100.000,00		55.600.000,00	
	04.	Prosesi Pemakaman Jenazah Anggota Korpri (PNS Lingkup Pemerintah Kota)	Sekretariat Korpri	16 orang	40.500.000,00	15.100.000,00		55.600.000,00	
05.		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur			3.250.000,00	111.750.000,00		115.000.000,00	
	01.	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Sekretariat Korpri	4 orang		15.000.000,00		15.000.000,00	
	31.	Porseni Korpri		9 orang	3.250.000,00	96.750.000,00		100.000.000,00	
06.		Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan			16.657.000,00	74.843.000,00		91.500.000,00	
	01.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Sekretariat Korpri	10 buku		3.500.000,00		3.500.000,00	
	02.	Penyusunan laporan keuangan semesteran		4 buku	2.800.000,00	1.200.000,00		4.000.000,00	
	06.	Penyusunan Anggaran SKPD		10 buku	3.300.000,00	1.700.000,00		5.000.000,00	
	13.	Penyusunan Laporan Akhir Tahun		5 buku		4.000.000,00		4.000.000,00	
	23.	Pemberian Bantuan Hukum		1 LKBH	10.557.000,00	59.443.000,00		70.000.000,00	
	24..	Penyusunan RENSTRA SKPD		5 buku		5.000.000,00		5.000.000,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9=6+7+8	10
Jumlah					119.357.000,00	314.541.000,00		433.898.000,00	

PAREPARE, 18 Januari 2013

SEKRETARIS DP.KORPRI

RAHMAD SAHID, SH

NIP. 196012061991031006